



Контрольно-счетная инспекция Лукояновского
муниципального округа Нижегородской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2025

№ 7

Г Об утверждении нормативных
затрат на обеспечение функций
Л контрольно-счетной
инспекции Лукояновского
муниципального округа
Нижегородской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением Администрации Лукояновского муниципального района Нижегородской области от 30.12.2022 № 917-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Лукояновского муниципального округа, отраслевых органов Администрации Лукояновского муниципального округа (включая подведомственные казенные учреждения)»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно-счетной инспекции Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, согласно Приложения к настоящему Распоряжению.

Председатель
Контрольно-счетной инспекции
Лукояновского
муниципального округа

О.М. Автаева

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ИНСПЕКЦИИ
ЛУКОЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного продукта ($З_{\text{сип}}$) = 10 000,00 рублей.

Наименование приобретаемого или сопровождаемого программного продукта	Цена услуги, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года	Количество месяцев предоставления услуги
Астрал-Отчет	В соответствии с тарифами, но не более 10 000 рублей в год	12

2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($З_{\text{рвт}}$) определяются = 2 000,00 рублей.

Наименование	Планируемое к приобретению количество услуг	Цена расходного материала (не более, руб.)
Заправка (восстановление) картриджей	5	2000,00

3. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{\text{рм}}$) = 4 500,00 рублей.

Наименование	Планируемое к приобретению количество расходных материалов для оргтехники	Цена расходного материала (не более, руб.)
Картридж	1	1500,00
Клавиатура	1	1500,00
Аккумулятор для БП	1	1500,00

II. Прочие затраты

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

4. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{\text{канц}}$) = 15 500,00 рублей.

Расчетная численность основных работников	Наименование предмета канцелярских принадлежностей	Планируемое к приобретению количество предметов канцелярских принадлежностей	Цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)
1	Блок-кубик для записей	2 шт.	150,00
	Бумага для офисной техники А4	20 шт.	350,00
	Ежедневник	1 шт.	300,00
	Зажим для бумаги 32 мм	1 уп.	200,00
	Зажим для бумаги 41 мм	1 уп.	200,00
	Зажим для бумаги 51мм	2 уп.	300,00
	Клей ПВА	1 шт.	40,00
	Клейкие закладки	5 уп.	120,00
	Корректирующая лента	1 шт.	80,00
	Папка 30 вкладывшей	3 шт.	200,00
	Папка с металлическим скоросшивателем	3 шт.	200,00
	Папка-регистратор	5 шт.	320,00
	Папка-файлы перфорированные	1 уп.	200,00
	Папка с арочным механизмом	5 шт.	400,00
	Ручка шариковая	5 шт.	30,00
	Ручка шариковая масляная	3 шт.	40,00
	Ручка гелевая	1 шт.	30,00
	Скобы к степлеру	2 уп.	40,00
	Скрепки	5 уп.	40,00
	Лоток вертикальный	1 шт.	600,00